

ANBI gegevens Protestantse Gemeente te Grolloo/Schoonloo

Algemeen over ANBI

De Protestantse Kerk in Nederland is een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Dat betekent dat ieder die een gift geeft, dit van de belastingdienst mag aftrekken van de inkomstenbelasting. Per 1 januari 2016 moeten Algemeen Nut Beogende Instellingen transparant online zijn: Voor iedereen moet te controleren zijn wat doel en beleid is van deze instellingen, wie de bestuursleden zijn en hoe zij worden beloond. Ook moet de jaarrekening online worden gepubliceerd.

De ANBI-status van de Protestantse Gemeente Grolloo-Schoonloo houdt in dat bijdragen en giften aan de Protestantse Gemeente Grolloo-Schoonloo voor de inkomstenbelasting mogen worden afgetrokken.

A. Algemene gegevens

Naam ANBI: Protestantse Gemeente te Grolloo/Schoonloo
Telefoonnummer: 0592 501582
RSIN/Fiscaal nummer: 824128722
Website adres: www.grolloo.com/verenigingen/protestantse-gemeente
E-mail: protkerk@grolloo.com
Adres van de kerk: Hoofdstraat 19
Postcode: 9444 PA
Plaats: Grolloo
Postadres: Hofakkers 5 t.a.v. Mevr. M. Dilling 9444 XB Grolloo

De Protestantse gemeente Grolloo-Schoonloo is een geloofsgemeenschap die behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland.

De kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland bevat o.m. bepalingen omtrent het bestuur, de financiën, toezicht en (tucht)rechtspraak die gelden voor de kerkleden, de gemeenten en andere onderdelen van deze kerk. Deze kerkorde is te vinden op de website van de landelijke kerk: <https://www.protestantsekerk.nl/thema/kerkorde/> De Protestantse Kerk heeft van de Belastingdienst een groepsbeschikking ANBI gekregen. Dat wil zeggen dat de afzonderlijke gemeenten, diaconieën en andere instellingen die tot dit kerkgenootschap behoren zijn aangewezen als ANBI. Dit is ook van toepassing op de diaconie van de Protestantse Gemeente Grolloo-Schoonloo

B. Samenstelling bestuur

De kerkenraad (het bestuur) bestaat uit een voorzitter, een scriba (secretaris) en de voorganger (pastoraal medewerker), aangevuld met 4 kerkenraadsleden.

Drie kerkenraadsleden zijn verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en eigendommen van de diaconie. De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening.

Drie kerkenraadsleden zijn verantwoordelijk voor het beheer van de financiële middelen en eigendommen van de kerkvoogdij. De kerkenraad is eindverantwoordelijk, wat tot uitdrukking komt in de goedkeuring van o.a. de begroting en de jaarrekening.

N.B. Omdat De Protestantse gemeente Grolloo-Schoonloo een klein bestuur heeft worden alle beslissingen in gezamenlijkheid genomen tijdens de maandelijkse vergaderingen. Verder heeft de kerkenraad door het toezicht op de vermogensrechtelijke aangelegenheden, contact met het classicaal college voor de behandeling van beheerszaken. (Ordinantie 11, art. 6-9).

C. Doelstelling/visie

Dorpskerk zijn van een betrokken en open geloofsgemeenschap

De kerk van Grolloo is vooral een dorpskerk. Wij vinden het belangrijk dat iedereen zelf tot zijn of haar eigen geloofskeuze mag komen.

Centraal staat het samen vieren en beleven van ons geloof. Natuurlijk is er ook de zorg voor elkaar en voor de wereld. Een ieder is van harte welkom en kan een eigen inbreng hebben. Juist in de vele ontmoetingen groeien wij als mens en als medemens.

D. Beleidsplan 2021-2026

De doelstelling waar in deze jaren aan gewerkt gaat worden:

- 1) Versterking van de gemeenschap
- 2) Versterking van de functie van de kerk in het dorp
- 3) Vernieuwing van de liturgie
- 4) Communicatie

Hiervoor worden in de komende jaren de volgende speerpunten gekozen

1. Versterking van de gemeenschap

Het pastoraat is hierbij het belangrijkste speerpunt. De kerk wil aanwezig zijn bij mensen in tijden van zorgen, verdriet en vreugde. Bij oud en jong. Daartoe willen we:

- De bezoekgroep proberen in stand te houden en mogelijk verder uit te breiden.

2. Versterking van de functie in het dorp

De kerk als gebouw is beeldbepalend voor het dorp. Het dorp zonder de kerk is ondenkbaar. Maar om er voor te zorgen dat het gebouw er in de toekomst alleen maar staat en er geen mensen meer binnenkomen willen we:

- De laagdrempeligheid van de kerk in de activiteiten proberen we te vergroten.
- De kerk herinrichten om gebruik voor andere activiteiten dan alleen kerkdiensten mogelijk te maken.
- Vertegenwoordiging van de kerk laten participeren in dorpsactiviteiten op sociaal en maatschappelijk gebied.

3. Vernieuwing van de liturgie

De liturgie is het hart van de kerk. Maar de liturgie is niet alleen voorbehouden aan mensen die wekelijks in de kerk komen. Zij kan in vernieuwende vormen ook toegankelijk gemaakt worden voor niet-wekelijkse bezoekers. Daartoe willen we:

- De Paascyclus in stand houden en meer bekendheid geven.
- Meer gebruik maken van digitale middelen in de liturgie.
- De liturgie vertalen in het Oekraïns i.v.m. het bezoeken van de kerk door vluchtelingen.

ANBI gegevens Protestantse Gemeente te Grolloo/Schoonloo

- 2 wekelijks koffiedrinken na de dienst om vluchtelingen en natuurlijk de overige kerkgangers meer persoonlijke aandacht te kunnen geven en een luisterend oor te zijn.

4. Communicatie

De zichtbaarheid van de kerk bestaat niet alleen uit het gebouw. Maar ook in het zichtbaar maken van de activiteiten in de kerk. Daartoe willen we:

- De activiteiten van kerk consequent zichtbaar maken in Kerkklok, SGO-blad en Boerhoorn.
- Gebruikmaken van de social media, Facebook en de Website, om activiteiten meer bekendheid te geven.

Note: Het Beleidsplan voor de Dienstenorganisatie van de Protestantse Kerk in Nederland kunt u vinden via de Internetlink:

<https://www.protestantsekerk.nl/anbi-pkn/>

E. Beloningsbeleid

De beloning van de voorganger (pastoraal medewerker) in loondienst is geregeld in de 'Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse Kerk in Nederland'. Deze kunt u vinden via de Internetlink:

<https://www.protestantsekerk.nl/thema/arbeidsvoorwaarden-kerkelijk-medewerkers/>

De leden van de kerkenraad zijn allen vrijwilliger en ontvangen voor hun werkzaamheden geen vergoeding. Daadwerkelijk gemaakte kosten worden vergoed.

F. Verslag van Activiteiten 2023

Kerkdiensten

Eén keer per 2 weken vonden diensten plaats in onze kerk.

Bijzondere diensten waren:

- 19 februari was er een doopdienst van een Oekraïens kindje.
- 6, 7, 8 april de paascyclus en als afsluiting op 9 april het paasontbijt in de kerk.
- 26 november gedachteniszondag (herdenking van de overledenen van het afgelopen jaar)
- Kerstnachtdienst. Een goed gevulde kerk en met medewerking van The Christmas Sisters.
- Onze voorganger gaat ook voor in de diensten in verzorgingshuis Hendrik Kok.

Op de bijlage bij dit jaarverslag is het preekrooster 2023 van de protestantse gemeente Grolloo-Schoonloo vermeld.

Overige activiteiten

In het afgelopen jaar hebben verder de volgende activiteiten plaatsgevonden:

- Gezinsbezoeken. Ook in 2023 heeft de voorganger een aantal gemeenteleden bezocht (algemene belangstelling, steuntje in de rug, overlijden, huwelijk, ziekte).
- Aandacht voor zieken en ouderen. De bezoekgroep bestaande uit 5 personen heeft ook in 2023 de 80+ers in onze gemeente bezocht.
- Bloemenzondag. Op deze zondag zijn bij alle 80+-ers en zieken in onze gemeente bloemen bezorgd.
- Met kerst hebben de 80+ en zieken een kerstattentie gehad.

ANBI gegevens Protestantse Gemeente te Grolloo/Schoonloo

- 5 maart een concert van A.J. Plug in de kerk.
- 30 maart een concert van Roon Staal in de kerk.
- Op 2 april de palmpaasoptocht door het dorp m.m.v. Crescendo.
- 12 april een boekpresentatie Harmannus van Tellingen door 5 mei comité in de kerk.
- In de maanden juni, juli en augustus hebben we iedere zaterdagmiddag een schilderijen-en pentekeningtentoonstelling in de kerk gehouden. "Kunst in de kerk" . Dit was een groot succes.
- 12 en 19 juli en 26 juli en 2 augustus meegedaan met het Kerkenpad.
- 25, 26 en 27 aug. Flute Sessions concerten in de kerk.
- 9 september open Monumentendag m.m.v. orgelspel van Jenny Kloosterhuis en op trompet Aniek Dikland 's morgens en 's middags zangkoor Vriendenkring
- Vanaf 11 november iedere zaterdag en zondag tot 26 nov. expositie pikante foto's van muziekver. Crescendo.

Kerkenraad

De kerkenraad is in 2023 11x in vergadering bijeen geweest. Zij heeft als vaste vergaderdatum de 1^e maandagavond van de maand.

Verder hebben enkele kerkenraadsleden de volgende bijeenkomsten bezocht:

Vorbereiding Kerkenpad, vorbereiding Open Monumentendag, gesprek met de Classis dhr. Jan Hommes, bijeenkomst preekvoorziensers.

Kerkgebouw

Naast gebruik voor de kerkdiensten is de kerk in 2023 ook een aantal keren verhuurd voor een begrafenis en 2 huwelijken .

Verder is in 2023 onderhoud door de schilder gedaan wat betreft de buitenkant van de kerk en de pastorie.

Voor onderhoud gebouw en tuin maakt de kerk gebruik van de diensten van een koster en een tuinman.

ANBI gegevens Protestantse Gemeente te Grolloo/Schoonloo

PREEK-/ORGANISTENROOSTER PROTESTANTSE GEMEENTE GROLLOO-SCHOONLOO 2023

| Datum | Bijzonderheden | Voorganger | Organist |
|------------------|---------------------------|----------------------|------------------|
| Januari | | | |
| 8-1-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Pieter |
| 22-1-2023 | | Dhr. W. Staal | Wim |
| Februari | | | |
| 5-2-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Andries |
| 19-2-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Wim |
| Maart | | | |
| 5-3-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Sietze |
| 19-3-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Pieter |
| April | | | |
| 2-4-2023 | | Dhr. H. Dijkstra | Jenny |
| 6-4-2023 | Witte Donderdag 19.00 uur | Dhr. G. ter Beek | Marion B |
| 7-4-2023 | Goede Vrijdag 19.00 uur | Dhr. G. ter Beek | niet |
| 8-4-2023 | Stille Zaterdag 21.00 uur | Dhr. G. ter Beek | Andries |
| 9-4-2023 | Pasen | Dhr. G. ter Beek | niet |
| 23-4-2023 | | Mevr. J. van Beveren | Wim |
| Mei | | | |
| 7-5-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Sietze |
| 21-5-2023 | | Dhr. H. Dijkstra | Willem vd Meulen |
| 28-5-2023 | Pinksteren | Dhr. G. ter Beek | Jenny |
| Juni | | | |
| 11-6-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Wim |
| 25-6-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Pieter |
| Juli | | | |
| 9-7-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Andries |
| 23-7-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Pieter |
| Augustus | | | |
| 6-8-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Sietze |
| 20-8-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Jenny |
| September | | | |
| 3-9-2023 | | Mevr. P. de Kruijf | Andries |
| 17-9-2023 | | Mev. S. vd Laan | Wim |
| Oktober | | | |
| 1-10-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Pieter |
| 15-10-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Wim |
| 29-10-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Jenny |
| November | | | |
| 12-11-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Andries |
| 26-11-2023 | Gedachteniszondag | Dhr. G. ter Beek | Wim |
| December | | | |
| 10-12-2023 | | Dhr. G. ter Beek | Sietze |
| 24-12-2023 | Kerstnacht 22.00 u | Dhr. G. ter Beek | Andries |

G. Voorgenomen bestedingen.

De verwachte bestedingen (begroting) sluiten als regel nauw aan bij de rekeningen over de voorgaande jaren. Het plaatselijk diaconaal werk vertoont een grote mate van continuïteit: In de kolom begroting in het overzicht onder H is dit cijfermatig in beeld gebracht.

H. Verkorte staat van baten en lasten met toelichting.

Onderstaande staat van baten en lasten geeft via de kolom begroting inzicht in de begrote ontvangsten en de voorgenomen bestedingen van de diaconie in het verslagjaar. De kolom rekening geeft inzicht in de daadwerkelijk gerealiseerde ontvangsten en bestedingen.

De voorgenomen bestedingen voor het komende jaar zullen niet sterk afwijken van de voorgenomen bestedingen van het verslagjaar.

Resultatenoverzicht voor ANBI-publicatie

| | Begroting 2023 | Rekening 2022 | Rekening 2021 |
|---|-------------------|------------------|------------------|
| Opbrengsten en Baten | | | |
| Opbrengsten onroerende zaken | 16.500 | 16.791 | 13.141 |
| Opbrengsten uit rente, dividenden en beleggingen | - | - | 0 |
| Bijdragen van leden en anderen | 16.750 | 18.874 | 17.373 |
| Opbrengsten uit subsidies en bijdragen | 0 | 5.600 | 3.696 |
| Totaal baten A | 33.250 | 41.265 | 34.210 |
| Uitgaven en Kosten | | | |
| Kosten kerkelijke gebouwen | 6.600 | 5.742 | 4.482 |
| Kosten overige niet-kerkelijke eigendommen en inventarissen | 100 | - | 0 |
| Afschrijvingen onroerende zaken, installaties/invent. | 850 | 1.077 | 850 |
| Pastoraat resp. diaconaal pastoraat | 26.250 | 25.100 | 24.626 |
| Kosten kerkdiensten en kerkelijke activiteiten | 150 | 132 | 98 |
| Verplichtingen/bijdragen aan andere organen | 1.355 | 1.296 | 1.337 |
| Salarissen en vergoedingen | 1.424 | 1.364 | 1.434 |
| Kosten beheer, administratie en archief | 2.130 | 2.559 | 2.080 |
| Rentelasten/bankkosten | 500 | 509 | 477 |
| Totaal lasten A | 39.359 | 37.779 | 35.384 |
| Operationeel resultaat (A) | -6.109 | 3.486 | -1.174 |
| Incidentele baten en lasten | | | |
| Incidentele baten | 1.000 | 52.000 | 291.978 |
| Incidentele lasten | 0 | - | 18.898 |
| Incidentele baten en lasten (B) | 1.000 | 52.000 | 310.876 |
| Resultaat verslagjaar (A+B) | -5.109 | 55.486 | 309.702 |
| Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen | | | |
| Onttrekkingen bestemmingsreserves | - | - | 17.633 |
| Onttrekkingen bestemmingsfondsen | - | - | - |
| Toevoegingen bestemmingsreserves | - | -52.000 | - |
| Toevoegingen bestemmingsfondsen | - | - | - |
| Totaal mutaties bestemmingsreserves/-fondsen (C) | - | -52.000 | 17.633 |
| Resultaat naar Algemene reserve (D) | -5.109 | 3.486 | 327.335 |

Resultatenoverzicht voor ANBI-publicatie

| | Begroting 2023 | Rekening 2022 | Rekening 2021 |
|---|-------------------|------------------|------------------|
| Opbrengsten en Baten | | | |
| Opbrengsten uit rente, dividenden en beleggingen | - | - | 0 |
| Bijdragen van leden en anderen | 220 | 299 | 214 |
| Totaal baten A | 220 | 299 | 214 |
| Uitgaven en Kosten | | | |
| Verplichtingen/bijdragen aan andere organen | 66 | 66 | 81 |
| Kosten beheer, administratie en archief | - | - | 0 |
| Rentelasten/bankkosten | 85 | 86 | 76 |
| Diaconaal werk plaatselijk | 240 | 310 | 300 |
| Totaal lasten A | 391 | 462 | 457 |
| Operationeel resultaat (A) | -171 | -163 | -243 |
| Incidentele baten en lasten | | | |
| Incidentele baten | - | - | - |
| Incidentele lasten | - | - | - |
| Incidentele baten en lasten (B) | - | - | - |
| Resultaat verslagjaar (A+B) | -171 | -163 | -243 |
| Mutaties bestemmingsreserves/-fondsen | | | |
| Onttrekkingen bestemmingsreserves | - | - | - |
| Onttrekkingen bestemmingsfondsen | - | - | - |
| Toevoegingen bestemmingsreserves | - | - | - |
| Toevoegingen bestemmingsfondsen | - | - | - |
| Totaal mutaties bestemmingsreserves/-fondsen (C) | - | - | - |
| Resultaat naar Algemene reserve (D) | -171 | -163 | -243 |

Toelichting bij Verkort Overzicht College van Kerkrentmeesters – Begroting 2023

Kerkgenootschappen en hun onderdelen zorgen in Nederland zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. Aan de kerkleden wordt elk jaar gevraagd om hun bijdrage voor het diaconale werk van de diaconie van de kerkelijke gemeente waartoe zij behoren.

Soms bezit een diaconie ook (enig) vermogen in de vorm van woningen, landerijen of geldmiddelen. Soms is dit aan de diaconie nagelaten met een specifieke bestemming. De opbrengsten van dit vermogen worden aangewend voor het werk van de diaconie.

De ontvangen inkomsten van de diaconie worden besteed aan diaconaal werk, zowel plaatselijk, landelijk als wel wereldwijd in de vorm van ondersteuning van activiteiten en doorbetaling van voor specifieke projecten gehouden inzamelingen.

Daarnaast worden de ontvangen inkomsten ook besteed aan de kosten van de eigen organisatie (eventueel overig personeel, vrijwilligers) en bijdragen voor het in stand houden van het landelijke diaconale werk van de kerk.

Onder lasten beheer en administratie zijn opgenomen de kosten voor administratie en beheer van de diaconale bezittingen.